

# COMUNE DI CORIO

Città metropolitana di Torino

C.A.P. 10070 C.F. 83002510010 TEL. +39 011 9282888 / 9282105 FAX +39 011 928557

## AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE DEL RILEVATORE PER IL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE 2018 RILEVAZIONE AREALE (Psn: IST – 02493)

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 36 del 12.05.2018, è stato costituito l'Ufficio Comunale per il Censimento Permanente della popolazione 2018 – Rilevazione areale (Psn: IST-02493) .

Responsabile dell'Ufficio è stata nominata la Dott.sa DEL SORDO GAETANA, Segretario Comunale.

L'Ufficio intende reclutare il rilevatore necessario (n. 1 come da Circolare ISTAT) per le operazioni censuarie, con le procedure di cui al presente avviso pubblico di selezione.

L'attività relativa agli incarichi di rilevatore prevede un impegno continuativo dal mese di ottobre a quello di dicembre 2018 in relazione alle necessità censuarie, oltre alla partecipazione obbligatoria all'attività di formazione prevista dall'ISTAT e dal Comune.

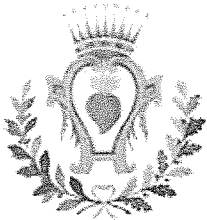
Le persone che siano interessate a svolgere l'incarico di rilevatore per il Censimento Permanente della Popolazione 2018 - Rilevazione areale (Psn: IST-02493), possono presentare domanda per partecipare alla selezione per la formazione della graduatoria dei rilevatori. In relazione alle prevedibili unità da rilevare nell'ambito del Comune di CORIO ed in base alle indicazioni fornite dall'ISTAT e dall'Ufficio Regionale di Censimento, il numero dei rilevatori occorrenti è stato, al momento attuale, determinato in **1 unità** .

### **1. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE**

I requisiti minimi richiesti per la partecipazione alla presente selezione, così come previsti dall'ISTAT, sono:

- Età non inferiore ai 18 anni;
- Possesso del diploma di scuola media superiore di II grado o equipollente con indicazione del punteggio;
- Possesso di laurea o diploma universitario con indicazione del punteggio;
- Saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet);
- Possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
- Esperienza in materia di rilevazioni statistiche e in particolare di effettuazione di interviste;
- Avere ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- Godimento dei diritti politici e non aver subito condanne penali;
- Possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea o un regolare permesso di soggiorno.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.



# COMUNE DI CORIO

Città metropolitana di Torino

C.A.P. 10070 C.F. 83002510010 TEL. +39 011 9282888 / 9282105 FAX +39 011 928557

## **2. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

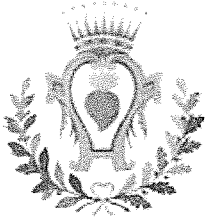
Le **domande di ammissione**, redatte in carta semplice su apposito modulo allegato al presente avviso – **Allegato 1**), firmate dagli interessati e indirizzate al Comune di Corio - Ufficio Comunale di Censimento – dovranno essere consegnate esclusivamente a mano all'Ufficio Protocollo del Comune – Piazza del Municipio, 5 - 10070 CORIO – **tassativamente entro e non oltre le ore 12 del giorno 25 giugno 2018.**

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- 1) cognome, nome, codice fiscale, data e luogo di nascita;
- 2) residenza anagrafica ed eventuale recapito per comunicazioni;
- 3) numero di telefono, numero di telefono cellulare (se posseduto), indirizzi di posta elettronica;
- 4) possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea o un regolare permesso di soggiorno;
- 5) ottima conoscenza della lingua italiana parlata letta e scritta;
- 6) godimento dei diritti politici e comune di iscrizione alle liste elettorali;
- 7) dichiarazione di inesistenza di condanne penali;
- 8) possesso del diploma di scuola media superiore di II grado;
- 9) eventuali incarichi di rilevatore o coordinatore in indagini effettuate per conto dell'ISTAT svolti negli ultimi 20 anni;
- 10) la conoscenza e la capacità d'uso dei più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet);
- 11) il possesso di adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
- 12) il possesso di esperienza in materia di rilevazioni statistiche e in particolare di effettuazione di interviste;
- 13) di essere fisicamente idonei ad assolvere l'incarico;
- 14) di essere a conoscenza che l'eventuale incarico delle funzioni di rilevatore costituisce conferimento di incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale;
- 15) di essere disponibili agli spostamenti, con mezzi propri, in qualsiasi zona del territorio del Comune di Corio per raggiungere i domicili delle unità di rilevazione da intervistare;
- 16) di essere disponibile a raggiungere, con mezzi propri, la sede per partecipare alle riunioni di istruzione o per eventuali altri adempimenti previsti dall'ISTAT;
- 17) di dare il consenso, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 al trattamento dei propri dati personali con riferimento al presente bando di selezione, anche attraverso l'inserimento in banche dati e l'elaborazione mediante procedure informatizzate.

**La domanda di ammissione dovrà essere firmata dall'interessato, pena l'esclusione dalla selezione.**

I moduli predisposti per la domanda sono in distribuzione presso gli Uffici Demografici . Sono, inoltre, scaricabili dal sito internet del Comune [www.comune.corio.to.it](http://www.comune.corio.to.it). Gli aspiranti rilevatori, al momento della presentazione della domanda, devono **allegare una fotocopia completa in carta semplice (non autenticata) di un documento d'identità in corso di validità.**



# COMUNE DI CORIO

Città metropolitana di Torino

C.A.P. 10070 C.F. 83002510010 TEL. +39 011 9282888 / 9282105 FAX +39 011 928557

**Non sono tenuti, invece, ad allegare alcuna documentazione** relativa ai requisiti di ammissione e di altri titoli posseduti, i quali si intendono autocertificati nella domanda ammissione con firma in calce alla stessa.

L'Amministrazione si riserva in ogni momento la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni presentate dai candidati.

Possono, ad ogni modo, allegare il proprio curriculum vitae, formativo e professionale, datato e firmato, o copia di eventuali attestati o documenti di certificazione posseduti in merito alla conoscenza ed utilizzo dei più diffusi strumenti informatici.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. del 28.12.2000 n. 445 qualora da controlli emerga la non veridicità della dichiarazione resa dal concorrente, ai sensi dell'art. 75 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazioni non veritiera.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

### **3.COMPITI DEI RILEVATORI**

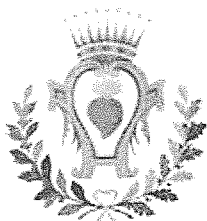
I compiti principali dei rilevatori sono:

- partecipare agli incontri formativi e completare tutti i moduli formativi predisposti da ISTAT e accessibili tramite apposita piattaforma;
- gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di gestione delle indagini predisposto dall'Istat (SGI), il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione areale e di unità di rilevazione per la rilevazione da lista loro assegnati;
- effettuare le operazioni di rilevazione dell'indagine areale relativamente alle sezioni di Censimento/indirizzi assegnati;
- effettuare le interviste alle unità della rilevazione da Lista non rispondenti tramite altro canale, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- segnalare al responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del D. Lgs. 6 settembre 1989 n. 322 e successive modificazioni;
- svolgere ogni altro compito loro affidato dal responsabile dell'UCC o dal coordinatore e inerente le rilevazioni.

### **4. FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA**

Fra coloro che sono in possesso dei requisiti per la partecipazione alla selezione di cui al punto 1, verrà redatta una graduatoria sulla base del punteggio del titolo di studio e degli eventuali altri titoli, secondo i criteri sotto riportati.

A parità di punti, i candidati verranno elencati nella graduatoria in ordine crescente di età, come previsto dall'art. 3, comma 7, della Legge 127/97, come modificato dall'art. 2,



# COMUNE DI CORIO

Città metropolitana di Torino

C.A.P. 10070 C.F. 83002510010 TEL. +39 011 9282888 / 9282105 FAX +39 011 928557

comma 9 della Legge 191/98. Il punteggio **massimo** attribuito ai titoli è di **30 punti** e viene ripartito come di seguito specificato:

**a) diploma di scuola media superiore (massimo punti 15):**

- valutazione da 36/60 a 39/60 e da 60/100 a 65/100 = **punti 10**;
- valutazione da 40/60 a 45/60 e da 66/100 a 75/100 = **punti 12**;
- valutazione da 46/60 a 54/60 e da 76/100 a 90/100 = **punti 14**;
- valutazione da 55/60 a 60/60 e da 91/100 a 100/100 = **punti 15**;

**b) titoli di studio universitari (massimo punti 5):**

- Laurea Triennale (L) = **punti 1**;
- Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento) = **punti 2**
- Master universitario, Specializzazione post lauream, Dottorato di ricerca = **punti 2 (aggiuntivi)**

In caso di possesso di più lauree, anche se di tipologia differente, ne verrà valutata solo una, quella a cui viene attribuito il punteggio maggiore.

**c) incarichi di rilevazioni statistiche eseguite per conto dell'ISTAT (massimo punti 8):**

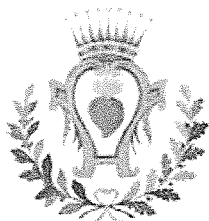
- rilevatore o coordinatore a passati Censimenti = **punti 2**;
- rilevatore o coordinatore per le indagini ISTAT = **punti 1** per ciascuna indagine (fino al massimo di punti 8 complessivi per gli incarichi di rilevazioni di cui alla presente lettera c).

**d) conoscenza e capacità d'uso dei più diffusi strumenti informatici (massimo punti 2):**

- **Punti 0,4** per ciascuna tipologia di strumento informatico conosciuto ed utilizzato tra le cinque tipologie indicate nel modulo per la domanda di partecipazione alla selezione.

**I titoli ed i relativi documenti di attestazione, il cui possesso è dichiarato nella domanda di ammissione (allegato 1), dovranno essere prodotti successivamente e solo dai partecipanti alla selezione utilmente posizionati in graduatoria per la nomina a rilevatori censuari.**

Sulla base del punteggio assegnato a ciascun candidato il Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento formerà una graduatoria di candidati. La graduatoria sarà pubblicata esclusivamente sul sito comunale [www.comune.corio.to.it](http://www.comune.corio.to.it) ed all'albo pretorio on line del Comune di Corio.



# COMUNE DI CORIO

Città metropolitana di Torino

C.A.P. 10070 C.F. 83002510010 TEL. +39 011 9282888 / 9282105 FAX +39 011 928557

## **5. VALIDITA' E SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA**

Sulla base della graduatoria formatasi, il Responsabile provvederà al conferimento dell'incarico al primo candidato classificato, riservandosi, comunque, la facoltà, nel caso se ne verificasse la necessità nel corso delle operazioni censuarie, di conferire l'incarico di rilevatore anche ad altri utilmente classificati in graduatoria.

A parità di punteggio verrà data la precedenza al candidato più giovane.

La graduatoria ha validità di tre anni, salvo eventuali modifiche ai requisiti di accesso o ai criteri di valutazione dei titoli dovute a nuove leggi o a nuove disposizioni dell'ISTAT o a mutate esigenze dell'Ufficio e potrà essere utilizzata dal Comune per altre rilevazioni campionarie disposte dall'ISTAT.

Lo scorrimento della graduatoria prevede di contattare i rilevatori partendo sempre dal primo che non sia già impegnato in altra rilevazione, per verificarne la disponibilità. In caso di rifiuto o di mancata risposta, il rilevatore verrà eliminato dalla graduatoria stessa.

Il rilevatore che fosse momentaneamente impossibilitato a partecipare, può chiedere di essere mantenuto in graduatoria.

Nel caso si riscontrassero, nel corso delle fasi censuarie, rilevatori che non svolgono correttamente il lavoro e/o non rispettano i tempi di consegna dei questionari o adottano comportamenti che possono arrecare pregiudizio al buon andamento della rilevazione o all'immagine dell'Ente, questi verranno prontamente rimossi dall'incarico, a insindacabile giudizio del Responsabile dell'Ufficio comunale di censimento, cancellati dalla graduatoria e sostituiti dai successivi rilevatori disponibili in graduatoria.

## **6. COMPENSI E NATURA DEL CONTRATTO**

I compensi e le modalità di svolgimento dell'incarico saranno quelli stabiliti dalle leggi, regolamenti e circolari di settore.

L'incarico di rilevatore si configurerà come un rapporto di lavoro autonomo occasionale. Sarà corrisposto un compenso medio lordo, stabilito dall'ISTAT, per ogni questionario correttamente compilato e regolare. Tale importo, che sarà soggetto alle trattenute dovute in base alle leggi vigenti, è onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dai rilevatori e non ci potranno essere richieste di rimborso.

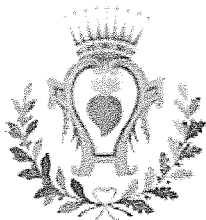
I compensi saranno liquidati in unica soluzione una volta che l'ISTAT avrà versato le relative somme al Comune.

La mancata esecuzione dell'incarico non darà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso se non per gravi e comprovati motivi. Il tal caso saranno remunerati solo i questionari regolarmente compilati e consegnati.

## **7. INDIRIZZO PER LE COMUNICAZIONI**

Il soggetto inserito nella graduatoria deve comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione di indirizzo per le relative comunicazioni.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazione del domicilio o del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del



# COMUNE DI CORIO

Città metropolitana di Torino

C.A.P. 10070 C.F. 83002510010 TEL. +39 011 9282888 / 9282105 FAX +39 011 928557

recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Comunale di Censimento c/o Uffici Demografici del Comune di CORIO – Piazza del Municipio, 5 – 10070 CORIO Tel 0119282888/0119282105 Fax 011928557– e-mail: info@comune.corio.to.it

Corio, 09 giugno 2018

Il Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento  
Il Segretario Comunale

DEL SORDO Dott.ssa Gaetana

